

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома

/А.А. Сакказова /
Пр№6 от 11.01.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы

/З.С.Садулаева/
Введено в действие приказом

№ 3 от 12 января 2021

Должностная инструкция слесаря-сантехника в школе

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция слесаря-сантехника в школе разработана в соответствии с **Профессиональным стандартом 16.086** «Слесарь домовых санитарно-технических систем и оборудования», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 810н от 17 ноября 2020 года, с учетом требований СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации, Уставу общеобразовательной организации и иным нормативными актами, регламентирующим трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Данная должностная инструкция, разработанная по профстандарту, регламентирует основные трудовые функции, обязанности слесаря-сантехника 2 разряда в школе, права, ответственность, а также взаимоотношения и связи его по должности при работе в общеобразовательной организации.

1.3. Слесарь-сантехник относится к категории рабочих, назначается и освобождается от занимаемой должности директором общеобразовательной организации в порядке, установленном трудовым договором с работником, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. Слесарь-сантехник непосредственно подчиняется заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу).

1.5. Для работы слесарем-сантехником принимается лицо:

- прошедшее профессиональное обучение - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих или краткосрочное обучение или инструктаж;

- имеющее опыт практической работы не менее трех месяцев выполнения санитарно-технических работ при краткосрочном обучении или инструктаже;
- соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, обязательного психиатрического освидетельствования (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
- не имеющее ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, изложенных в статье 351.1 «Ограничения на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних» Трудового кодекса Российской Федерации.

1.6. Слесарь-сантехник 2 разряда осуществляет трудовую деятельность согласно Уставу школы, должностной инструкции, составленной с учетом профстандарта, Правилами внутреннего трудового распорядка общеобразовательной организации, а также трудовому договору.

1.7. Слесарь-сантехник руководствуется:

- Приказом Минтруда РФ № 835н от 27.11.2020г "Правила по охране труда при работе с инструментом";
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановлениями, распоряжениями, приказами и иными руководящими и нормативными документами, относящимися к деятельности слесаря-сантехника;
- локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями директора общеобразовательной организации;
- правилами, методическими материалами по эксплуатации, ремонту;
- правилами и нормами охраны труда, пожарной и электробезопасности и санитарно-гигиеническими требованиями;
- инструкциями по охране труда при эксплуатации и выполнении работ с оборудованием и инструментами;
- административным, трудовым и хозяйственным законодательством Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка.

1.8. Слесарь-сантехник школы должен знать:

- виды и назначение инструментов и приспособлений, используемых для технологического обслуживания и профилактического ремонта оборудования и механизмов;
- виды и назначение приборов, оборудования, материалов и предъявляемые к ним требования по эксплуатации и ремонту;
- виды, назначение и способы применения труб, фитингов, фасонных частей, средств крепления, запорно-регулирующей и водоразборной арматуры, смазочных и эксплуатационных материалов;
- периодичность и правила профилактического ремонта инструмента и приспособлений;
- устройство и технические характеристики оборудования и механизмов, применяемых при техническом обслуживании и ремонте санитарно-технических систем и оборудования;
- правила эксплуатации оборудования и механизмов, применяемых при техническом обслуживании и ремонте санитарно-технических систем и оборудования;
- способы устранения неисправностей в работе механизмов и пневматического оборудования;
- устройство и технические характеристики оборудования и механизмов, применяемых при техническом обслуживании и ремонте санитарно-технических систем и оборудования;
- правила эксплуатации оборудования и механизмов, применяемых при техническом обслуживании и ремонте санитарно-технических систем и оборудования;
- требования охраны труда при выполнении простых монтажных и ремонтных работ;
- виды, назначение и способы применения труб, фитингов, фасонных частей, средств крепления, запорно-регулирующей и водоразборной арматуры, смазочных и эксплуатационных материалов;
- способы выполнения погрузочно-разгрузочных работ.

1.9. Слесарь-сантехник должен уметь:

- выполнять работы в школе с соблюдением требований охраны труда, пожарной и экологической безопасности;
- выявлять причины неисправности в работе оборудования и механизмов, применяемых при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем общеобразовательной организации;
- подбирать инструменты и приспособления, необходимые для технологического обслуживания и профилактического ремонта оборудования и механизмов;
- определять методы устранения неисправности в работе оборудования и механизмов, применяемых при техническом обслуживании оборудования и механизмов в школе;
- пользоваться инструментом и приспособлениями для устранения неисправности оборудования и механизмов.

1.10. Слесарь-сантехник 2 разряда должен строго соблюдать свою должностную инструкцию в школе, разработанную на основе Профстандарта, Конвенцию ООН о правах ребенка, инструкцию по охране труда для слесаря-сантехника, другие инструкции по охране труда при выполнении работ и работе с инструментами, соблюдать установленные правила и требования охраны труда и пожарной безопасности, правила личной гигиены и гигиены труда в образовательной организации.

1.11. Слесарь-сантехник должен пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим, знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в общеобразовательной организации.

2. Трудовые функции

К основным функциям слесаря-сантехника 2 разряда относятся:

2.1. Выполнение простых работ при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем и оборудования в школе:

2.1.1. Выполнение подготовительных и сопутствующих работ при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем и оборудования школы;

2.1.2. Выполнение простых монтажных и ремонтных работ при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем и оборудования общеобразовательной организации.

3. Должностные обязанности слесаря-сантехника в школе

Слесарь-сантехник 2 разряда выполняет следующие обязанности:

3.1. В рамках выполнения подготовительных и сопутствующих работ при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем и оборудования школы:

- получает задания от директора по административно-хозяйственной части (завхоза) на выполнение подготовительных и сопутствующих работ при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем и оборудования;
- проходит, при необходимости, инструктаж по охране труда, а также получает указания по безопасным приемам и методам работы;
- осуществляет выбор и проверку средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями охраны труда;
- проводит проверку рабочего места на соответствие требованиям охраны труда;
- осуществляет подбор и проверку материалов и инструментов в соответствии с полученным заданием;
- перемещает вручную детали трубопроводов, санитарно-технических приборов, инструменты к месту выполнения работ;
- распаковывает санитарно-техническое оборудование, полученное на складе ТМЦ общеобразовательной организации;
- выбраковывает трубы, фитинги, фасонные части и средства крепления трубопроводов и санитарно-технических приборов для монтажа систем;

- выполняет установку конструкций для крепления материалов, необходимых для ремонта санитарно-технических систем и оборудования школы;
- сортирует, маркирует, комплектует трубы, фасонные изделия и средства крепления, необходимые для ремонта санитарно-технических систем и оборудования школы;
- выполняет очистку и протирку от покрытий, используемых при упаковке, приборов и оборудования для ремонта санитарно-технических систем и оборудования;
- выполняет проверку комплектности приборов и оборудования для ремонта санитарно-технических систем и оборудования в помещениях общеобразовательной организации;
- осуществляет подготовку вспомогательных материалов;
- заготавливает бирки, прокладки по размеру труб;
- выполняет пригонку резьбы на болтах и гайках;
- устанавливает уплотнительные прокладки на трубы санитарно-технического оборудования;
- составляет спецификацию санитарно-технического оборудования;
- выполняет демонтаж и сортировку по типу оборудования для утилизации санитарно-технических систем;
- определяет готовность к работе контрольно-измерительных приборов и инструментов, контрольных калибров и шаблонов;
- выполняет технологическое обслуживание оборудования, механизмов и инструментов, применяемых при монтаже, техническом обслуживании и ремонте санитарно-технических систем и оборудования, установленных в помещениях общеобразовательной организации;
- осуществляет установку ручного пресса для опрессовки систем;
- выполняет свертывание и сборку простых узлов санитарно-технического оборудования;
- выполняет комплектование труб и фасонных частей стояков;
- информирует работника школы более высокого уровня квалификации при выявлении неисправностей, обнаружении дефектов или низкого качества материалов, а также работ, выполненных с отклонением от проекта или технических условий.

3.2. В рамках выполнения простых монтажных и ремонтных работ при техническом обслуживании и текущем ремонте санитарно-технических систем и оборудования школы:

- получает задание у заместителя директора по административно-хозяйственной части (завхоза) на выполнение работ по обслуживанию, ремонту санитарно-технических систем и оборудования и устранению аварий на санитарно-технических системах и оборудовании школы;
- выбирает и проверяет средства индивидуальной защиты в соответствии с требованиями охраны труда;
- проверяет рабочее место на соответствие требованиям охраны труда;

- подбирает инструменты и приспособления, необходимые для выполнения работ по обслуживанию, ремонту санитарно-технических систем и оборудования и устранению аварий в школе на санитарно-технических системах и оборудовании;
- выполняет работы по ремонту водопроводных сетей под руководством слесаря более высокой квалификации;
- выполняет простые слесарные ремонтные работы в общеобразовательной организации;
- выполняет прочистку и устранение засоров канализационных сетей школы;
- проверяет оборудование и фасонные части на соответствие заданию на выполнение работ по обслуживанию, ремонту санитарно-технических систем и оборудования школы и устранению аварий на санитарно-технических системах и оборудовании;
- осуществляет контрольный осмотр трубопроводов, фитингов и арматуры санитарно-технического оборудования на наличие вмятин, трещин и повреждений;
- определяет состояние контрольно-измерительных приборов;
- выполняет свертывание и сборку простых узлов в помещениях школы;
- выполняет комплектование труб и фасонных частей стояков;
- выполняет пригонку резьбы на болтах и гайках;
- устанавливает уплотнительные прокладки на трубы санитарно-технического оборудования общеобразовательной организации;
- выполняет сборку стальных труб на фланцах и с помощью накидной гайки и сгонного соединения;
- выполняет соединение полимерных труб;
- выполняет разборку отдельных узлов трубопроводов;
- выполняет установку и заделку креплений под приборы и трубопроводы;
- осуществляет сверление, пробивку и штрабление отверстий в конструкциях;
- осуществляет заделку раструбов чугунных трубопроводов;
- выполняет нарезку резьбы на стальных трубах вручную;
- выполняет смену манжет унитаза, сливной или наливной арматуры;
- зачищает сварные швы шлифмашиной;
- устанавливает ручной пресс для опрессовки систем;
- осуществляет прокачку канализационных стояков и отводов в школе;
- выполняет смену прокладок смесительных кранов, вентиля в помещениях общеобразовательной организации;
- ограждает зоны, представляющие опасность для людей, в местах обнаружения аварийных ситуаций;
- информирует заместителя заведующего по административно-хозяйственной части школы более высокого уровня квалификации при выявлении неисправностей, обнаружении дефектов или низкого качества материалов.

3.3. Не осуществляет любых видов ремонтных работ в присутствии школьников.

3.4. Ведет надзор за наружной канализацией и водостоком, очищением канализационных колодцев, прилегающих к образовательной организации.

3.5. Принимает участие в разработке мероприятий в школе по повышению надежности, качества работы обслуживаемых систем отопления, водоснабжения, канализации и водостоков.

3.6. Участвует в составлении заявок на материалы, запасные части, инструмент, необходимый для его деятельности, и обеспечивает их экономное и рациональное расходование.

3.7. Способствует эффективному использованию трубопроводных коммуникаций общеобразовательного учреждения.

3.8. Разрабатывает и представляет на утверждение администрации школы графики проведения ремонта и профилактических осмотров.

3.9. Во время каникул принимает участие в текущем ремонте образовательного учреждения.

3.10. В процессе работы слесарь-сантехник выполняет работу, по которой проинструктирован и имеет допуск, соблюдает требования личной гигиены и производственной санитарии.

3.11. В рамках завершения выполнения работ слесарь-сантехник:

- приводит в надлежащее состояние приспособления, инструмент, помещает их в места хранения;
- удаляет грязь со спецодежды и спецобуви, при необходимости помещает на сушку и хранение;
- отчитывается заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу) о результатах проделанной работы и возникших трудностях.

3.12. Самостоятельно планирует свою деятельность по согласованию с заместителем директора по административно-хозяйственной работе (завхозом) общеобразовательного учреждения.

3.13. В рамках выполнения своих трудовых функций и должностных обязанностей исполняет поручения заместителя директора по административно-хозяйственной работе (завхоза).

3.14. Слесарь-сантехник строго соблюдает трудовую дисциплину, должностную инструкцию, разработанную на основании профстандарта, и установленные в школе Правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, санитарно-гигиенические нормы на рабочем месте, правила и требования охраны труда, пожарной и электробезопасности.

3.15. Соблюдает культуру и этику общения с сотрудниками и коллегами по работе, этические нормы поведения в общеобразовательном учреждении, в быту и общественных местах.

3.16. Повышает профессиональную квалификацию, своевременно проходит периодические медицинские осмотры.

3.17. Обеспечивает сохранность подотчетного оборудования, инструментов, материалов и приспособлений, эффективное и рациональное их использование.

4. Права

Слесарь-сантехник имеет право:

4.1. Не приступать к выполнению должностных обязанностей при появлении

опасности для жизни и здоровья.

4.2. Консультироваться у экспертов по вопросам, выходящим за пределы компетенции слесаря-сантехника.

4.3. Требовать обеспечения производственного процесса необходимыми материалами, оборудованием и спецодеждой.

4.4. На рабочее место, которое соответствует требованиям и нормам охраны труда и пожарной безопасности.

4.5. Вносить предложения по улучшению работы, связанной с предусмотренными данной должностной инструкцией обязанностями, по созданию условий, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей слесаря-сантехника образовательного учреждения.

4.6. Знакомиться с проектами решений директора школы, касающихся выполняемой им функции, с документами, определяющими права и обязанности слесаря-сантехника, критериями оценки качества исполнения своих должностных обязанностей и трудовых функций.

4.7. На ознакомление с имеющимися отзывами о своей работе, жалобами и иными документами, отражающими оценку труда слесаря-сантехника в школе, предоставлять по ним пояснения.

4.8. На моральное и материальное поощрение, а также на защиту собственных интересов и интересов сотрудников общеобразовательного учреждения.

4.9. Участвовать в работе органов самоуправления, в работе общего собрания работников общеобразовательного учреждения, в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых слесарем-сантехником должностных обязанностей.

4.10. На защиту профессиональной чести и достоинства, неразглашение дисциплинарного (служебного) расследования, исключая случаи предусмотренные законом. На защиту своих профессиональных интересов самостоятельно и (или через законного представителя, в том числе адвоката), в случае дисциплинарного или служебного расследования, связанного с несоблюдением норм профессиональной этики.

4.11. Слесарь-сантехник имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом школы, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами общеобразовательного учреждения.

4.12. Работник имеет право повышать свою профессиональную квалификацию, а также право на социальные гарантии.

5. Ответственность

5.1. Слесарь-сантехник несет персональную ответственность:

- за достоверность информации о функционировании коммуникаций, оборудования общеобразовательного учреждения.
- за результаты принятых решений, собственных действий;
- за сохранность вверенных ему инструментов, материалов, оборудования и спецодежды;
- за неоказание первой помощи пострадавшему, не своевременное извещение или скрытие от администрации школы несчастного случая;

- за нарушение порядка действий в случае возникновения чрезвычайной ситуации и эвакуации в образовательном учреждении.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностной инструкции, составленной на основе профстандарта, в том числе за не использование предоставленных ею прав, Правил внутреннего трудового распорядка, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, слесарь-сантехник несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном действующим Трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, а также совершение иного аморального поступка слесарь-сантехник может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации. Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За нарушение правил охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм, слесарь-сантехник несет административную ответственность в порядке и случаях, установленных административным законодательством Российской Федерации.

5.5. За умышленное причинение общеобразовательному учреждению или участникам образовательных отношений материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей слесарь-сантехник несет материальную ответственность в порядке и в пределах, определенных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации.

5.6. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей трудовой деятельности слесарь-сантехник несет ответственность в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Слесарь-сантехник

ШКОЛЫ:

6.1. Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 40-часовой рабочей недели и утвержденному директором общеобразовательного учреждения.

6.2. Постоянно обменивается информацией по вопросам, относящимся к его компетенции, с администрацией, педагогическими работниками и обслуживающим персоналом.

6.3. Получает от заместителя директора по административно-хозяйственной работе (завхоза) информацию нормативно-правового и организационного характера, знакомится под расписку с необходимыми документами.

6.4. Самостоятельно планирует свою работу на каждый день по согласованию с заместителем директора по административно-хозяйственной работе (завхозом), исполняет ее поручения, посещает планерки (совещания) обслуживающего персонала школы.

6.5. Проходит инструктажи по охране труда, пожарной и электробезопасности, по безопасному выполнению работ, использованию инструмента, а также обязательные периодические медицинские обследования.

6.6. Во время отсутствия слесаря-сантехника (отпуска, временной нетрудоспособности, др.) его обязанности выполняет работник, имеющий все требующиеся профессиональные знания, умения и навыки, назначенный приказом директора. Данный работник приобретает соответствующие права и несет полную ответственность за качественное выполнение возложенных на него обязанностей.

6.7. Сообщает заместителю директора по административно-хозяйственной работе о выявленных поломках в системах водоснабжения, канализации и отопления, неисправностях сантехнического оборудования в помещениях общеобразовательной организации.

6.8. Информировывает директора (при отсутствии – иное должностное лицо) о несчастном случае, заместителя директора по административно-хозяйственной работе (завхоза) – об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации и отопления, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений.

6.9. Информировывает заместителя директора по административно-хозяйственной работе (завхоза) обо всех недостатках в организации условий его деятельности, соответствии рабочего места нормам охраны труда и пожарной безопасности. Вносит свои предложения по устранению данных недостатков, по оптимизации работы слесаря-сантехника.

7. Заключительные положения

7.1. Ознакомление работника с настоящей инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора с работником).

7.2. Один экземпляр должностной инструкции находится у директора общеобразовательного учреждения, второй – у работника.

7.3. Факт ознакомления слесаря-сантехника с настоящей инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у директора, а также - в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

Должностную инструкцию разработал: _____ /З.С. Садулаева /

С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а).

«12» января 2021г. _____ / _____ /