

**МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ №1 им. Первого Президента Чеченской
Республики А-Х. Кадырова»**

Публичный доклад за 2023-2024 учебный год

Директор школы: З.С. Садулаева

Оглавление

Раздел 1. Общая характеристика учреждения.	
1.1. Введение.....	
1.2. Тип, вид, статус учреждения.....	
1.3. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	
1.4. Характеристика контингента учащихся.....	
1.5. Администрация, органы государственно-общественного управления и самоуправления.....	
Раздел 2. Особенности образовательного процесса.....	
2.1. Характеристика образовательных программ по уровням обучения.....	
2.2. Воспитательная работа. Виды внеклассной, внеурочной деятельности.....	
2.3. Характеристика внутришкольной системы оценки качества.....	
Раздел 3. Условия осуществления образовательного процесса.....	
3.1. Режим образовательной деятельности.....	
3.2. Показатели информатизации образовательного процесса.....	
3.3. Кадровый состав (административный, педагогический вспомогательный; уровень квалификации; система повышения квалификации: награды, звания, заслуги).....	
Раздел 4. Результаты деятельности учреждения, качество образования.....	
4.1. Информация о качестве знаний, успеваемости и СОУ за 2023-2024 уч. год.....	
4.2. Результаты государственной итоговой аттестации в 9 классе.....	
4.3. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса.....	
4.4. Данные о выпускниках средней школы.....	
4.5. Анализ методической работы	
4.6. Достижения учащихся в олимпиадах.....	
Раздел 5. Заключение.	
5.1. Общие выводы.....	
5.2. Задачи на 2024-2025 учебный год.....	

Раздел 1. Общая характеристика учреждения

1.1. Введение

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ахмат –Юртовская средняя школа №1 им. А-Х. Кадырова» в 2023-2024 учебном году работало над реализацией плана по повышению качества образования. По окончании учебного года проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-техническая база, функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Цели, задачи и приоритетные направления работы в 2023-2024 учебном году.

Главная задача российской образовательной политики – обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства

Цель программы: реализация всех возможностей школы для формирования успешной личности, способной к постоянному самоопределению и самосовершенствованию, с ценностными ориентирами на самостоятельность, инициативность и ответственность, способной самореализоваться в жизни.

Задачи программы развития:

- Модернизация образовательного процесса, направленная на формирование и развитие у учащихся научных знаний и умений, необходимых и достаточных для понимания явлений и процессов, происходящих в технике, природе, быту и обществе;
- создание ситуации успеха для реализации ребенком равных реальных возможностей для самоутверждения в наиболее значимых для него сферах жизнедеятельности, где в максимальной степени раскрываются его способности;
- подбор оптимальных технологий обучения и воспитания, формирующих практические навыки анализа информации, самообучения, стимулирующих самостоятельную работу учащихся, формирующих опыт ответственного выбора и ответственной деятельности, опыт самоорганизации и становление структур ценностных ориентаций;
- создание комфортных здоровьесберегающих условий для формирования научного мировоззрения и диалектического мышления учащихся и повышения профессионального мастерства педагогов;
- информатизация образовательного процесса: повышение уровня оснащённости кабинетов компьютерной техникой;
- расширение сотрудничества между учащимися и учителями школы.
- внедрение в процесс обучения воспитательного потенциала с использованием традиций, современного опыта и инноваций.
- создание системы работы с участниками образовательного процесса, направленной на воспитание здорового образа жизни и формирование у них ценностного отношения к здоровью;
- диагностика среды жизнедеятельности ребенка (включая образовательную, психологическую, семейную) и создание банка информации по психологическим, педагогическим, санитарно-гигиеническим и медицинским составляющим здоровья детей;
- развитие воспитательного потенциала с использованием традиций, современного опыта и инноваций.

Задачи обучения

1. Способствовать формированию у учащихся целостной картины мира на основе глубоких и всесторонних знаний основ наук.
2. Создать комфортную образовательную среду на основе индивидуальной работы с обучающимися, сформировать у них навыки самоконтроля как средства развития личности.

Задача воспитания

Способствовать развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи развития

Усиление общекультурной направленности общего образования в целях повышения адаптивных возможностей школьников.

Задача оздоровления

Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

Проблема школы:

1. Рациональная организация учебного процесса: создание ситуаций успеха для реализации ребенком равных реальных возможностей для самоутверждения в наиболее значимых для него сферах жизнедеятельности, где в максимальной степени раскрываются его способности.

Приоритетные направления

1. Работа над содержанием образования в связи с переходом на новый базисный план.
2. Оценка уровня подготовки к ЕГЭ, ОГЭ. Организация и коррекция работы по подготовке к итоговой аттестации.
3. Оптимизация психического и личностного развития обучающихся посредством подкрепления в адаптационные периоды. Выявление индивидуальных особенностей и развитие способностей каждого ученика.
4. Эффективность внедрения в образовательный процесс информационных технологий, максимальное использование имеющейся в школе базы.

1.2. Тип, вид, статус учреждения

Наименование образовательной организации	МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ №1 им. А-Х.Кадырова»
Руководитель	Садулаева Зарат Салмановна
Адрес организации	366318, Чеченская Республика, Курчалоевский район, с. Ахмат-Юрт, ул. Баймурадова 1
Телефон, факс	8(928) 942-57-70
Адрес электронной почты	akhmatyurtsosh1@mail.ru
Учредитель, адрес учредителя	Управление образования Курчалоевского муниципального района; ЧР, Курчалоевский район, г.Курчалой, проспект им. А-Х. Кадырова, 50. Индекс: 366314. E-mail: admin-kurchaloy@mail.ru, телефон: 8(871)552-23-18, сайт: http://admin-kmr/org/
Дата создания	2013 год
Лицензия	серия 20ЛО1 №0000609 от 19.09.2013 (бессрочно)

Свидетельство о государственной аккредитации	серия 95 № 000199, срок действия – до 2024
--	--

1.3. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

Образовательная программа начального общего образования (НОО) МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ № 1 им. А-Х. Кадырова» разработана в соответствии с:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. № 286;
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения от 18 мая 2023г. № 372.

При разработке основной общеобразовательной программы использованы федеральные рабочие программы учебных предметов. В соответствии с пунктом 6.4. статьи 12 Закона «Об образовании в Российской Федерации) такая учебно- методическая документация не разрабатывается.

Основная образовательная программа основного общего образования (ООО) МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ № 1 им. А-Х. Кадырова» соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 287 и Федеральной образовательной программе основного общего образования. утвержденной приказом Министерства просвещения от 18 мая 2023 года № 370, включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структура ООП соответствует требованиям ФГОС ООО.

Основная образовательная программа среднего общего образования (СОО) соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012года № 413 и Федеральной образовательной программе среднего общего образования утвержденной приказом Министерства просвещения от 18 мая 2023 года № 371, включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структура ООП соответствует требованиям ФГОС СОО.

Также при реализации ООП НОО учтены требования:

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на

двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Сроки реализации образовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования (4 года);
- основной образовательной программы основного общего образования (5 лет);
- основной образовательной программы среднего общего образования (2 года).

1.4. Характеристика контингента учащихся

На начало 2023 – 2024 учебного года в общеобразовательной организации было сформировано 37 классов-комплектов, в которых обучалось 781 учащихся.

Прибыло – 27 человек.

Выбыло – 33 человек. Причина выбытия – смена места жительства.

На конец 2023 – 2024 учебного года 37 классах-комплектах обучалось 775 учащихся.

Количество учащихся по уровням образования

Название образовательной программы	Численность обучающихся	
	На начало уч. года	На конец уч. года
Основная образовательная программа начального общего образования	299	295
Основная образовательная программа основного общего образования	439	444
Основная общеобразовательная программа среднего общего образования	43	36
Всего в 2023-2024 уч. году в образовательной организации получали образование	781	775

Сведения о количестве учащихся на 2023-2024 уч. год

Классы	Количество учащихся по классам														Всего о 1-11 кл
	1	2	3	4	1-4 кл.	5	6	7	8	9	5-9 кл	10	11	10-11 кл	
Число уч. на нач.уч.г.	82	69	73	75	299	77	79	101	90	92	439	23	20	43	781
Прибыло	4	3	4	3	12	6	3	3	2	1	15	0	0	0	27
Выбыло	5	5	4	2	16	7	2	1	0	0	10	7	0	7	33
Число уч. на кон.уч.г.	79	67	73	76	295	76	80	103	92	93	444	16	20	36	775
Из них:	79	67	73	76	295	76	80	103	92	-	351	16	-	16	662

-перев. в след кл.															
- условно перевод.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- оставлено на 2-й г.обуч.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- число выпускн. 11кл.,сдающ. ЕГЭ													20		
- число выпускн. 11кл.,сдающ. ГВЭ													-		
- число выпускн. 9кл.,сдающ.ОГЭ													93		
- число выпускн. 9кл.,сдающ.ГВЭ													-		
Мальчики	49	37	37	37	160	32	38	48	44	45	207	6	8	14	381
Девочки	30	30	36	39	135	44	42	55	48	48	237	10	12	22	294
- число вып. 11кл.,сдавш. ЕГЭ на золото													5		
- число выпускн. 9кл.,сдавш.ОГЭ на особый . аттест.													0		

Экстернат: 0

Золото: 5

Серебро: 0

На особый аттестат за 9 класс: 0

1.5. Администрация, органы управления

Управление осуществляется на принципах единоначалия и коллегиального управления.

Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой

Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: развития образовательных услуг; регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышения квалификации педагогических работников; координации деятельности методических объединений
Совет школы	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Общешкольный родительский комитет	имеет право обсуждения вопросов жизни общеобразовательной организации и принятия решений или предложений.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано пять предметных методических объединений:

- общих гуманитарных дисциплин;
- естественно-математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования.

Раздел 2. Особенности образовательного процесса

2.1. Характеристика образовательных программ по уровням обучения

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования;
- основная образовательная программа основного общего образования;
- основная образовательная программа среднего общего образования.

2.2. Воспитательная работа. Виды внеклассной, внеурочной деятельности

Воспитательная работа школы строится в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России».

Приоритетная цель воспитательной работы: воспитание, социально-педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.

В школе созданы предпосылки для коллективного творчества и форм взаимодействия системы с внешней средой (участие родительской общественности в мероприятиях муниципального уровня, участие обучающихся в реализации социальных проектов, участие лидеров ученического самоуправления в работе районного Детского парламента, муниципальных и Всероссийских турниров по интеллектуальным играм, участие в муниципальных мероприятиях). Управление воспитательной системой осуществляется как на организационно- педагогическом, так и на психолого-педагогическом уровнях: педагогические советы по проблемам воспитывающей деятельности, методические семинары, психолого- педагогические консилиумы, общешкольный родительский комитет, общешкольные родительские собрания.

Реализация плана воспитательной работы школы строится на основе интеграции внеурочной, общешкольной деятельности через проведение:

- предметных недель
 - общешкольных праздников «Первый звонок», «День Учителя», «День Памяти», «Посещение памятников культуры», новогодние праздники, «Последний звонок»
 - традиционных конкурсов;
 - выставок творческих работ;
- акций (трудовые, благотворительные);
- спортивных соревнований (по волейболу, футболу, легкой атлетике, по шашкам);
 - спецкурсы, факультативные и элективные курсы;
 - классные часы;

Количество учащихся школы, охваченных формами внеурочной деятельности – 100%. Реализация и охват данными программами разных сфер образовательного процесса позволяют говорить о сформированности обучающей, воспитывающей, развивающей среды для развития личности школьника.

Внеурочная деятельность в школе организована в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО) и федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (ФГОС ОО).

Внеурочная деятельность решает следующие задачи:

Обеспечить благоприятную адаптацию ребёнка в школе;

Оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;

Улучшить условия для развития ребёнка;

Учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

Время, отводимое на внеурочную деятельность, используется по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей) и в формах, отличных от урочной системы обучения.

Внеурочная деятельность в 1-4-х классах, 5-8-х классах организуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное; духовно-нравственное; патриотическое;

- художественно-эстетическое; общеинтеллектуальное.

С целью получения объективной информации о занятости учащихся во внеурочное время была проведена проверка по следующим направлениям:

деятельность классного руководителя по организации внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ОО;

расписание занятий внеурочной деятельности;

посещение занятий внеурочной деятельности;

изучение уровня удовлетворенности родителей внеурочной деятельностью.

В соответствии с планом введения ФГОС второго поколения классными руководителями 1-4 классов и 5-8 классов было проведено анкетирование родителей (в сентябре 2023 года) с целью выявления склонностей и запросов по проведению внеурочной деятельности в 1-4 классах

школы. Родителям были представлены программы внеурочной деятельности по следующим направлениям

Реализуемое направление внеурочной деятельности	Название кружка	Кол-во часов	Место проведения
Спортивно-оздоровительное	«Планета Здоровья»	1 час	Школа
Духовно-нравственное	«Я патриот»	1 час	Школа
Общеинтеллектуальное	«Занимательная грамматика»	1 час	Школа
Общекультурное	«Театральный»	1 час	школа
Художественно- эстетическое	«Умелые ручки»	1 час	школа

В соответствии с выбором родителей были утверждены программы внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год. В школе реализуются программы по всем пяти направлениям внеурочной деятельности, которые являются содержательным ориентиром для воспитания, формирования гражданской идентичности у школьников.

Анализ занятости обучающихся внеурочной деятельностью.

100% учащихся 1-4 и 5-8 классов посещают занятия внеурочной деятельности.

Расписание занятий составлено в соответствии с рекомендациями, в которых между основными занятиями и занятиями внеурочной деятельности предусмотрен час отдыха, во время которого организовано горячее питание школьников и обязательное пребывание учащихся на воздухе. Расписание составлено так, чтобы занятия двигательной активности чередовались с занятиями других видов деятельности.

Организация внеурочной деятельности учащихся осуществляется учителями - предметниками, психологом. Проведение занятий внеурочной деятельности требуют от учителя серьезной подготовки. Каждое занятие строится в соответствии с возрастными особенностями младших школьников.

Каждый учитель старается, чтобы детям было интересно на занятиях, используя для этого различные формы организации занятий: развитие речи, учат пониманию текста, логические игры, решение головоломок, тематические праздники, викторины, конкурсы, постановка мини-спектаклей и др.

Педагоги стараются сделать пребывание ребенка в школе наиболее комфортным, так как только при этом условии можно говорить об успешности образовательного процесса, укреплении эмоциональной сферы ребенка, сохранении здоровья детей.

Постоянная смена видов деятельности на занятиях внеурочной деятельности не позволяет детям скучать и уставать от однообразных заданий, дети активно с интересом работают, что способствует сбережению здоровья учащихся.

Через реализацию данных программ формируются УУД.

Таким образом, каждый учитель понимает, что:

-внеурочная деятельность – это часть основного образования, которая нацелена на помощь педагогу и ребёнку в освоении нового вида учебной деятельности, сформировать учебную мотивацию;

-внеурочная деятельность способствует расширению образовательного пространства, создаёт дополнительные условия для развития учащихся;

-происходит выстраивание сети, обеспечивающей детям сопровождение, поддержку на этапах адаптации и социальные пробы на протяжении всего периода обучения.

100% родителей удовлетворены внеурочной деятельностью, о чем свидетельствует проведенный опрос в мае 2021 года.

Выводы: В школе в 2023-2024 учебном году задействованы во внеурочной деятельности 1-4-8 классы.

Воспитанники групп активно принимают участие в различных конкурсах и мероприятиях по своему желанию. Необходимо отметить, что у детей высокая заинтересованность в проведении подобных занятий. Однако при опросе педагогов, родителей и самих обучающихся выясняется, что детям больше нравятся занятия спортивно-оздоровительного направлений. Классные руководители отмечают, что активнее и систематически в начальной школе обучающиеся посещают занятия общеинтеллектуального направления.

- занятость учащихся во внеурочной деятельности – 100 %;
- расписание занятий соответствует требованиям;
- внеурочная деятельность охватывает все пять направлений;
- доминирующим направлением выступает – спортивно-оздоровительное и общеинтеллектуальное;
- занятия проходят в живой интересной для детей форме;
- удовлетворенность родителей -100%.

Рекомендации:

- совершенствовать работу по формированию УУД средствами внеурочной деятельности;
- изучать интересы учащихся и родителей, работать над разработкой новых программ внеурочной деятельности, с целью удовлетворения запросов участников образовательного процесса.
- продолжить обстоятельный анализ внеурочной деятельности в следующем уч. году.
- создать благоприятные условия для организации занятий внеурочной деятельности по таким направлениям как физкультурно-спортивное и оздоровительное (5-8 классы), а также спортивно-оздоровительное (1-4 классы), учитывая пожелания и интересы детей и их родителей.

2.3. Характеристика внутришкольной системы оценки качества

Для осуществления сбора и анализа информации о качестве образования в МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ№1 им. А-Х. Кадырова» разработано «Положение о внутренней системе оценки качества образования» (приказ от 12.01.2024 № 3).

Цель ВСОКО – непрерывное диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательной организацией, эффективное управление качеством образования, обеспечение информацией о состоянии и динамике качества образования в ОО.

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основа управления образовательной деятельностью образовательной организации, направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования, учитывает федеральные требования к порядку проведения образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

Ключевыми направлениями ВСОКО по уровням общего образования являются:

- содержание образования (основные и дополнительные образовательные программы), его реализация в процессе образовательной деятельности;
- условия реализации образовательных программ;
- достижение учащимися результатов освоения образовательных программ.

Периодичность и виды оценочных исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии.

Раздел 3. Условия осуществления образовательного процесса

3.1. Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (мин.)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: 35 минут (сентябрь–декабрь); 40 минут (январь–май)	5	33
2–4	2	40	6	34
5-8, 10	2	40	6	34
9, 11	2	40	6	34

Начало учебных занятий:

1 смена – 8 ч 00 мин;

2 смена – 13ч 00 мин.

3.2. Показатели информатизации образовательного процесса

<i>Наименование показателя</i>	<i>фактическое значение</i>
Количество компьютеров всего	90
Количество компьютеров, с доступом к сети Internet	50
Наличие классов, предназначенных для реализации учебного предмета «Информатика и ИКТ»	1 класс
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами, электронными досками	26
Наличие в ОУ подключения к сети Internet (да/нет)	да
Наличие локальных сетей в организации (да/нет)	да
Реквизиты договора ОУ с провайдером сети Интернет	CJSC Vainah Telecom № 2473/8
Наличие официального сайта ОУ (<u>да</u> /нет)	https://centaroysosh1.educhr.ru

3.3. Кадровый состав (административный, педагогический вспомогательный; уровень квалификации; система повышения квалификации: награды, звания, заслуги)

Общие сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса

№ п/п	Характеристика педагогических работников	Число педаг. работников
1	2	3
1.	Численность педагогических работников - всего	45
	из них:	
1.1.	штатные педагогические работники, за исключением совместителей	42
1.2.	педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	-
1.3.	педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства	-
1.4.	педагогические работники, работающие на условиях почасовой оплаты труда	-
2.	Из общей численности педагогических работников (из строки 1):	
2.1.	лица, имеющие ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	-
2.2.	лица, имеющие ученую степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	-
2.3.	лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой степени и ученого звания	-
2.4.	лица, имеющие высшее профессиональное образование	14
2.5.	лица, имеющие среднее профессиональное образование	15

Количество педагогов, обучающихся заочно в педагогических образовательных учреждениях – 4.

Уровень квалификации педагогических работников:

Кадровый состав.

Учебно-воспитательный процесс в школе осуществляют 42 педагогических работников.

В составе педагогического коллектива:

- 12 (28,6%) педагогов с высшей квалификационной категорией;
- 9 (21,4%) педагога имеют первую квалификационную категорию;
- 28 (65%) имеют соответствие занимаемой должности;
- 6 (14%) педагога не аттестовались;
- высшее образование имеют 22 педагогов (52%);
- неоконченное высшее – 3 педагога (7%) обучаются заочно;
- среднее специальное - 17 педагога (40,5%).

Кадровый состав по возрасту в школе на 1 сентября прошлого учебного года следующий:

На 1 сентября	До 30 лет вкл.	31-40 лет	41-50 лет	Более 50 лет
42	10 чел.	7 чел.	8 чел.	17 чел.

Увеличивается доля педагогов в возрасте старше 45 лет.

По педагогическому стажу работы в основном преобладают педагоги, имеющие стаж от 20 до 40 лет:

На 1 сентября	1-4 года	5-10 лет	11- 20 лет	21- 30 лет	31- 40 лет	Более 40 лет
43	5	10	7	9	7	4

Половой состав педагогического коллектива

На 1 сентября	мужской	женский
42	6	36

Уровень образования педагогического состава в разрезе по предметам

Предмет	К-во учителей	образование		категория				Молод.с пец	Учатся заочно
		Высшее	С/спец	выс	I	II	б/к		
Русский язык и литература	7	7			1	6			
Чеченский язык и чеченская лит-ра	5	4	1	1		4			
Английский язык	3	3				3			
Математика	4	4				4			
Информатика	1	1				1			
Физика	1	1				1			
История	2	2			1	1			1
Обществознание	1	1			1				
География	2	2			1	1			
Биология	1	1				1			
Химия	1	1				1			
Физическая культ.	2	2				2			
ИЗО	1(совм)			1		1			1
Музыка	2(совм.)	1		1		1			1
ОБЖ	1	1		1					
Начальные классы	16	3	13	2		14			1
ГПД	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 4. Результаты деятельности учреждения, качество образования

4.1. Информация о качестве знаний, успеваемости и СОУ за 2023-2024 учебный год

№ п/п	Класс	Кол. уч-ся на начало года	Кол. уч-ся на конец года	Получили				Кач. зн. %	Успев. %	СОУ %
				«5»	«4»	«3»	«2»			
1.	2	69	67	7	28	32	-	44	100	51
2.	3	73	73	11	24	38	-	50	100	55
3.	4	75	76	19	15	42	-	46	100	57
	2-4	299	218	37	67	112	-	46	100	54

4.	5	77	76	4	11	61	-	21	100	46
5.	6	79	80	8	8	64	-	25	100	46
6.	7	101	103	11	13	79	-	24	100	45
7.	8	90	92	11	27	54	-	30	100	53
	5-8	347	349	34	59	258	-	25	100	46

Показатель качества знаний, успеваемости и СОУза 2023/24 учебный год (во 2-9 классах), (в 10-11 классах) в таблице:

Класс	Кол-во уч-ся на нач. года	Кол-во уч-ся на конец года	На «5»	На «5» и «4»	На «3»	На «2»	Кач-во знаний	Успеваемость	СОУ
1	82	79	-	-	-	-	-	-	-
2	69	67	7	28	32	-	44	100	51
3	73	73	11	24	38	-	50	100	55
4	75	76	19	15	42	-	46	100	57
Всего 2-4	299	295	37	67	112	-	46	100	54
5	77	76	4	11	61	-	21	100	46
6	79	80	8	8	64	-	25	100	46
7	101	103	11	13	79	-	24	100	45
8	90	92	11	27	54	-	30	100	53
9	92	93	5	11	77	-	39	100	46
Всего 5-9	439	444	39	70	335	-	25	100	46
Итого: со 2-9 кл.	738	739	76	137	447	-	25	100	46
10а	23	16	4	3	9	-	44	100	76
11а	20	20	8	8	4	-	80	100	79
Итого в 10-11кл:	43	36	12	11	13	-	62	100	75
Итого на конец года	781	775	88	148	460	-	51	100	52

4.2. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса

Сравнительная таблица результатов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ по обязательным предметам

Учебный год	Кол-во учащихся	Средний балл по школе		Качество знаний %		Успеваемость %
		Математика	Русский язык	Математика	Русский язык	
2020/21	107	3,5	4	45,2	45	100 %
2021/22	93	3,6	4	46	46,6	100 %
2022/23	92	3,9	4	46,8	57	100 %
2023/24	93	3,8	4	94,62	57	100 %

Сравнительная динамика выбора предметов выпускниками 9-х классов

Предмет	Активность. Доля сдающих от общего числа учащихся по учебным годам							
	2020/21 – 107 уч.		2021/22 – 93 уч.		2022/23 - 92 уч.		2023/24 - 92 уч.	
Обществознание	107	100%	93	100%	89	95,6%	92	100%
Чеченский язык	107	100%	93	100%	92	100%	92	100%
Информатика	0	0%	0	0%	3	15,7%	1	100%
Физика	0	0%	0	0%	0	0%	1	100%

Из представленной таблицы видно, что сравнительная динамика выбора предметов выпускниками 9-х классов на протяжении 4-х последних лет остается в основном стабильной. При этом доля сдающих от общего числа учащихся по учебным годам тоже остается стабильной. Учителям тех, предметов стоит обратить особое внимание на качество преподавания предметов с точки зрения престижности (выбираемости) предмета для выбора.

Результаты ОГЭ по всем предметам за 2024 год

Предмет	Количество учеников	Сдали на «5»	Сдали на «4»	Сдали на «3»	Средний балл	Кач/зн. %	СОУ %	Сдали ГИА
Русский язык	93	24	19	50	3,72	46,24	58,24	100
Математика	93							
Обществознание	92	0	6	87	3,07	6,52	37,83	100
Чеченский язык	92	5	25	62	3,38	32,61	47,09	100
Информатика	1	0	0	1	3,2	0	0,39	100
Физика	1	100	0	1	3,2	0	0,39	100

4.3. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса

Результаты ЕГЭ в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Учебные предметы	Количество участников ЕГЭ	Качество знаний %	Успеваемость %	СОУ	Средний балл %
	Обязательные					
1.	Русский язык	20	45	100	57,6	3,7
2.	Математика (базовый уровень)	13	53,81	100	59,38	3,7
	По выбору					
3.	Математика (профильный уровень)	7	42,86	100	48	3,43
4.	Обществознание	18	44,44	100	50,44	3,5
5.	История	0	0	0	0	0
6.	Химия	2	50	100	50	3,5
7.	Биология	2	50	100	50	3,5
8.	Физика	0	0	0	0	0
9.	География	0	0	0	0	0
10.	Иностранный язык (английский язык)	1	5	100	37,47	3,05
11.	Информатика	0	0	0	0	0

Выбор предметов для сдачи ЕГЭ в 2023/24 учебном году

№ п/п	Предмет	Всего уч.	Выбрали	% от общего количества
	Обязательные			
1	Русский язык	20	20	100
2	Математика (базовый уровень)	20	13	65
	По выбору			
3	Математика (профильный уровень)	20	7	35
4	Обществознание	20	18	90
5	История	0	0	0
6	Химия	20	2	10
7	Биология	20	2	10
8	Английский язык	20	1	5
9	География	0	0	0
10	Литература	0 17	0	0

11.	Информатика	0	0	0
-----	-------------	---	---	---

4.4. Данные о выпускниках средней школы

Сравнительная таблица результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 11-х классов в форме ЕГЭ

Учебный год	Математика (базовый/профильный уровень)	Русский язык
2021/22	43,34/44,5	43,7
2022/23	44,33/44,8	43,81
2023/24	53,81/42,86	45

Сравнительное количество медалистов за шесть учебных лет (2018/2019, 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024)

	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Золотая медаль «За особые успехи в учении»	0	6	2	0	0	5
Серебряная медаль						0

Доля выпускников, получивших по результатам ЕГЭ высокие баллы (от 81 до 100)

Предмет	Процент обучающихся от числа сдававших экзамен	Количество обучающихся, чел.	Наивысший балл
Русский язык	10	2(81балл,86 баллов)	86 (1 человек)
Обществознание	0	0	0
Английский язык	0	0	0
История	0	0	0
Информатика	0	0	0
Химия	0	0	0
Физика	0	0	0
Математика (профильный уровень)	0	0	0

4.5. Анализ методической работы

1. Проведение педсоветов

Высшая форма коллективной методической работы - это педагогический совет, который является органом самоуправления коллектива педагогов, где педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными¹⁸ полномочиями и обязанностями. Тематика

проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы.

В текущем году были проведены тематические заседания педсовета, которые являются актуальным на сегодняшний день. К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекались учителя, привлекалась психолого - педагогическая служба, что способствовало повышению эффективности заседаний, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Помимо аналитических материалов, включающих в себя результаты контроля по направлениям деятельности школы, вынесенным в тематику педсовета, основной акцент был сделан на раскрытие и осмысление понятия метапредметные результаты, на систематизацию знаний учителей о путях и способах формирования метапредметных результатов, на активизацию творческой и самообразовательной деятельности педагогов, на выявление и совершенствование системы работы с одаренными детьми, на анализ, изучение эффективных путей взаимодействия с родителями в условиях современной школы.

Решения педсоветов носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки исполнения решений.

Выводы: на заседаниях педсоветов рассматривались и решались проблемы повышения профессионального мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса, заслушивались выступления учителей с материалами из опыта работы. В школе сложилась система отбора проблем для изучения и подготовки педсоветов, учитывающая приоритетные направления деятельности педагогического коллектива и социального заказа.

Рекомендации: в 2023-2024 учебном году продолжить использование нестандартных форм проведения педсоветов.

2.Работа методического совета школы

Ведущая роль в управлении методической работой в МОУ «Ахмат-Юртовская СШ№1 им. А.Х. Кадырова» принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Состав ежегодно утверждается директором школы, работа Совета осуществляется на основе годового плана.

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы, школьных методических объединений и творческих групп учителей.

Методический совет школы возглавляет зам. директора по научно - методической работе Дугаева З.Г. В него входят директор, заместители директора, руководители ШМО и опытные педагоги школы. За 2023-2024 учебный год в соответствии с планом работы проведено 5 заседаний МС

Протокол № 1 от 28.08.2023 года

1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на
2. 2023/2024 учебный год.
3. Рассмотрение адаптированных рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год.
4. Итоги промежуточной и государственной итоговой аттестации в 2022/2023 учебном году
4. Аттестация сотрудников школы в 2023/2024 учебном году.
5. Повышение квалификации в 2023/ 2024 учебном году.

Протокол № 2 от 9.10.2023 года

1. Анализ результатов контрольных срезов по математике, русскому языку.

2. Подведение итогов первой четверти.
3. Итоги школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
4. Об итогах классно-обобщающего контроля в 1, 5 классы.

Протокол № 3 от 9.01.2024 года

1. Подведение итогов успеваемости за вторую четверть
2. Работа с одаренными детьми
3. Методическая копилка приемов и методов для организации деятельности с учащимися на уроке.
4. Подготовка и проведения ВПР.

Протокол № 4 от 31.03.2024 года

- 1 Изучение и обсуждения нормативных документов, методических материалов для подготовки выпускников к итоговой аттестации.
2. Организация эффективной подготовки к промежуточной аттестации
3. Анализ пробных ОГЭ

Протокол № 5 от 29.05.2024 года

- 1.Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы МО учителей.
2. Самообразование – одно из форм повышения профессионального мастерства педагогов (Отчеты по темам самообразования)

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Следует отметить разнообразные формы проведения МС, важность рассматриваемых вопросов, включение в работу МС творчески работающих педагогов, а также молодых специалистов. План работы методического совета за 2023-2024 учебный год выполнен.

Рекомендации: продолжить осуществлять координацию действий методических объединений и творческих групп по различным инновационным направлениям через работу методического совета.

3. Работа школьных методических объединений

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО). В школе сформировано 5 ШМО, каждое из которых работает над своей методической темой, связанной с темой школы, руководители и состав которых утвержден приказом директора школы. В своей деятельности ШМО ориентируются на организацию методической помощи учителю.

Работа всех ШМО была нацелена на реализацию ФГОС, использование современных педагогических технологий. Серьезное внимание уделяется подготовке к ГИА.

Все методические объединения работали удовлетворительно, каждым из них проведено 4 заседания, четвертое заседание проведено дистанционно в связи с сложившейся эпидемической ситуацией в республике, на заседаниях рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников. Документация ШМО проверялась в соответствии с планом внутришкольного контроля. Нарушений не выявлено.

Традиционными видами работы ШМО являются предметные недели, интеллектуальные игры.

Согласно плану методической работы в течение учебного года согласно графику были проведены следующие недели учебных предметов: 20

Неделя естественно-математического цикла	Ноябрь
Неделя гуманитарных наук	Январь
Неделя начальных классов	Февраль
Неделя чеченского языка	Апрель

Выводы: методическая тема школа и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения. На заседаниях ШМО рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание уделялось вопросам сохранения здоровья учащихся. Проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы ШМО проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Успешно проводился стартовый и рубежный контроль по предметам. Однако, недостаточно активно и широко обобщался и распространялся опыт творчески работающих учителей. Недели учебных предметов проведены полностью в соответствии с планом. Материалы недель систематизированы в папки.

Рекомендации:

1. Всем учителям совершенствовать свое педагогическое мастерство по овладению новыми образовательными технологиями.
2. Руководителям ШМО активнее выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.

4. Методическая работа по повышению профессионального мастерства педагогов

Существуют различные формы для повышения профессионального мастерства педагогов: семинары, методические недели, методические совещания, открытые уроки и внеурочные занятия, мастер-классы, обмен опытом работы, индивидуальные беседы по организации и проведению уроков и т.д.

За 2023-2024 учебный год на базе школы были проведены методические семинары различного уровня.

В октябре в соответствии с планом методической работы проведен школьный семинар на тему «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе».

Выводы: в течение 2023-2024 года школьные и районные семинары на базе школы проведены в соответствии со сроками. Учителя приняли участие в семинарах, конференциях, круглых столах, профессиональных конкурсах разного уровня недостаточно активно. Ведется планомерная работа учителей в соответствии с планами самообразования.

Рекомендации: всем учителям совершенствовать самообразовательную деятельность через изучение теоретического и методического материала, посещение уроков коллег, а также активное участие в семинарах, конференциях, профессиональных конкурсах разного уровня.

5. Организация и контроль повышения квалификации педагогов

На основании п. 5 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагог обязан проходить курсы повышения квалификации один раз в три года.

В 2023/2024 учебном году обязательной аттестации подлежали **15** педагогов. Из них: подтвердили высшую категорию **7** педагога; подтвердили первую категорию **8** педагога; аттестовались на СЗД **5** педагогических работников.

№п/п	ФИО	предмет	Установленная категория	Дата установления
1.	Садулаева Зарат Салмановна	директор	высшая	Высшая, 04.12.2023г. приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 04.12.2023г. №1443-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
2.	Алханова Рямиза Салмановна	Учитель русского языка и литературы	высшая	Высшая, 04.12.2023г. приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 04.12.2023г. №1443-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
3.	Джамалуев Ломали	учитель чеченского языка и чеченской литературы	высшая	Высшая, 04.12.2023г. приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 04.12.2023г. №1443-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
4.	Эдилова Макка Моулатовна	Учитель музыки	высшая	Высшая, 04.12.2023г. приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 04.12.2023г. №1443-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
5.	Дугаева Зарган Гаруновна	Учитель географии	высшая	Высшая, 04.12.2023г. приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 04.12.2023г. №1443-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
6.	Батаева Айшат Хаитовна	учитель математики	высшая	Высшая, 04.12.2023г. приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 04.12.2023г. №1443-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
7.	Казаева Маълхиш Хусиновна	учитель начальных классов	высшая	Высшая, 04.12.2023г. приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 04.12.2023г. №1443-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».

8.	Усманова Малика Амежиевна	учитель начальных классов	высшая	Высшая, 04.12.2023г. приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 04.12.2023г. №1443-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
9.	Эльгериева Маликат Хасмагомедовна	учитель английского языка	первая	Первая, 04.12.2023г. приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 04.12.2023г. №1443-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
10.	Асуханова Марха Абасовна	учитель математики	первая	Первая, 04.12.2023г. приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 04.12.2023г. №1443-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
11.	Мускаева Малкан Абдурахмановна	Учитель русского языка и литературы	первая	Первая, 04.12.2023г. приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 04.12.2023г. №1443-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
12.	Абдулкаримов Умар Хамидович	Учитель истории	первая	Первая, 04.12.2023г. приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 04.12.2023г. №1443-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
13.	Зингиева Хеди Ималиевна	учитель чеченского языка и чеченской литературы	первая	Первая, 09.01.2024г. Приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.01.2024г. №7-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
14.	Кехурсаева Сацита Вахитаевна	Учитель русского языка и литературы	первая	Первая, 09.01.2024г. Приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.01.2024г. №7-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».

15.	Садыханова Индира Ахьядовна	Учитель русского языка и литературы	первая	Первая, 09.01.2024г. Приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.01.2024г. №7-п «Об установлении первой (высшей) квалификационной категории».
16.	Алханова Рузана Ризвановна	учитель чеченского языка и чеченской литературы	СЗД	Приказ №3 от 25.01.2024г. «Об итогах аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой им должности» в 2024 году
17.	Асаева Заира Супьяновна	учитель начальных классов	СЗД	Приказ №3 от 25.01.2024г. «Об итогах аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой им должности» в 2024 году
18.	Дагаев Магомед- Эми Денилбекович	учитель английского языка	СЗД	Приказ №3 от 25.01.2024г. «Об итогах аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой им должности» в 2024 году
19.	Кехурсаева Сацита Вахаевна	учитель русского языка и литературы	СЗД	Приказ №3 от 25.01.2024г. «Об итогах аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой им должности» в 2024 году
20.	Эльгериева Маликат Хасмагомедовна	учитель начальных классов	СЗД	Приказ №3 от 25.01.2024г. «Об итогах аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой им должности» в 2024 году

Проблема: не все педагоги стремятся к росту своего профессионализма и повышению квалификационной категории.

Задачи:

1) заместителю директора МР Дугаевой З.Г., ответственной за аттестацию педагогов, следует более тщательно продумать формы работы с коллективом, направленные на повышение педагогического мастерства и методическое сопровождение педагогов в межаттестационный

период; мотивировать учителей на установление первой и высшей квалификационных категорий (в течение 2024/2025 учебного года);

2) рекомендовать учителям подготовить портфолио, заполнить экспертное заключение, подать заявление на установление первой квалификационной категории (в течение сентября-октября 2024 года).

Педагогический коллектив школы активно и успешно повышает профессионализм через курсовую подготовку и профессиональную переподготовку.

Учёба на курсах повышения квалификации на базе ГБОУ ДПО ЧИПКРО проходила согласно графика курсовой подготовки педагогических работников МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ№1 им. А.Х. Кадырова» в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта.

Информация о прохождении курсов повышения квалификации за 2023г

№	ФИО	Тематика курсов	Место проведения курсов, месяц, год прохождения	Кол-во часов
1.	Абумуслимова Яха Абубакировна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
2.	Абдулкаримов Умар Хамидович		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
3.	Адалаева Аминат Исаевна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
4.	Алиева Зулай Рамзановна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
5.	Алиева Раяна Саидхусайновна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
6.	Алханова Рузана Ризвановна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
7.	Алханова Рямиза Салмановна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72

8.	Асаева Заира Супьяновна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
9.	Асуханова Марха Абасовна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
10.	Ахматов Адам Саид- Алвиевич		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
11.	Баймурадова Хава Умар-Алиевна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
12.	Батаева Ашат Хилиевна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
13.	Габачева Тамара Муридовна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
14.	Гакаева Фарид Лом- Алиевна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
15.	Дагаев Магомед-Эми Денилбекович		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
16.	Дагаева Лизама Денильбековна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
17.	Джамалуев Ломали Абдуллахиевич		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
18.	Дугаева Зарган Гаруновна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов	72

			с01.08 по 15.08.2023г.	
19.	Зингиева Хеди Ималиевна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
20.	Казаева Мялхиш Хусиновна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
21.	Кехурсаева Сацита Вахаевна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
22.	Махмаева Седа Рамзановна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
23.	Межидова Таус Абдулвадуловна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
24.	Мусалаева Марха Алаудиновна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
25.	Мускаева Малкан Абдурахмановна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
26.	Мушкаева Зара Дукваховна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
27.	Садыханова Индира Ахьядовна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
28.	Сайдаев Дук-Ваха Вахитаевич		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
29.	Тимханов Джебир Сайдхусайнович		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.	72

			г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	
30.	Ташуева Роза Ломалиевна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
31.	Усманова Малика Амежиевна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
32.	Хадаева Луиза Абдул- Хамитовна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
33.	Хадаева Хеди Абдул- Хамитовна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
34.	Хасанова Аминат Сарелиевна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
35.	Хизриева Разана Вахарсолтаевна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
36.	Щечоева Эльмира Адамовна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
37.	Эльгериева Маликат Хасмагомедовна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
38.	Эдельгериева Залина Майрбековна	Содержание единого образовательного пространства программа начального общего образования (ФОП НОО)	ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
39.	Эдилова Макка Моулатовна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.	72

			г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	
40.	Эниев Иса Магамедович		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72
41.	Юсупова Майда Андыевна		ООО ЦПМ «АКАДЕМИЯ БИЗНЕСА» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации. г. Саратов с01.08 по 15.08.2023г.	72

План курсовой подготовки на базе ГБУ ДПО ИРО ЧР КПК прошли 11 педагогов по 2 программам); 2 педагога КПК прошли в других лицензионных организациях по 2 программам.

Выводы: в 2023/2024 учебном году педагогами школы успешно использовались аттестация и курсовая подготовка как формы повышения профессионального мастерства.

Задачи:

- мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства;
- обеспечить выполнение плана повышения квалификации через курсы повышения квалификации в ГБУ ДПО ИРО ЧР или через другие лицензионные организации, а также в дистанционной форме.

Анализ инновационной деятельности ШМС

В работу МС усиленно внедряются инновационные технологии, в частности, информационные и мультимедийные. На сегодняшний день учителями разработано немало внеклассных мероприятий и уроков по предметам с использованием ИКТ.

Учителя делают поурочное планирование с использованием информационно-коммуникационных технологий, находят учебные материалы в Интернете, используют информационно-коммуникационные технологии для мониторинга развития учеников, для тестирования. При этом эффективно используют информационно-коммуникационные технологии для разработки и проведения уроков.

Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

Использование инновационных технологий помогает учителям-предметникам найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания ребят, поощрять и поддерживать их творчество, развивать их интеллект.

Учителя отрабатывают нетрадиционные формы проведения уроков: дискуссии, конференции, уроки-исследования, уроки с применением групповой работы, с мультимедийным сопровождением, использованием компьютерных технологий. Такие уроки увлекают ребят, побуждают их к самообразованию, к чтению текстов художественных произведений, создают для детей ситуацию, когда можно высказать свою точку зрения.

Вывод: с целью повышения качества усвоения учебного материала учителя предметники стремятся шире использовать потенциал учебно-познавательной деятельности учащихся на уроке: используют дифференцированный подход в процессе изложения нового материала; внедряют технологию опережающего обучения с использованием опорных схем; совершенствуют

имеющиеся в методическом арсенале учителя приемы, методы работы по формированию учебно-познавательной деятельности учащихся.

Анализируя методическую работу школы, хотелось бы дать следующие рекомендации по работе в следующем учебном году:

- продолжить планировать работу по изучению, освоению и внедрению в практику передового опыта;
- планировать проектную и исследовательскую деятельность индивидуально или совместно с учащимися;
- уделять особое внимание внеклассной работе по предмету;
- осуществлять мониторинг, практикуя рейтинговые опросы педагогов и учащихся об уровне проведения различных мероприятий.

Показателями успешной работы учителей можно считать:

- Сохранение положительной мотивации учащихся.
- Результаты инновационной деятельности педагогов.
- Использование различных видов проверочных работ на уроках как средство ликвидации пробелов учащихся.
- Методические умения педагогов по применению инновационных технологий.
- Среди учителей систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов.
- Активно ведется работа над темами самообразования.
- Члены МС школы понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы.
- Все заседания МС проведены согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, систематически проводится мониторинг качества знаний учащихся.

Есть проблемы, над которыми предстоит работать членам МС в следующем году:

- Организация работы с «одаренными детьми», «слабыми учениками»
- Продолжить процесс самообразования;
- Активное использование инновационных технологий;
- Пополнение методической «копилки» школы;
- Повышение качества образования обучающихся;
- Повышение мотивации обучающихся.

Затруднения в педагогической работе, выявленные в процессе настоящего анализа, могут быть решены благодаря тому, что педагоги творчески решают вопросы воспитания, развития, обучения детей. Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы и внутришкольного контроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога.

4.6. Достижения учащихся в олимпиадах

Школьная олимпиада является первым этапом Всероссийской олимпиады школьников. Среди многочисленных приемов работы, ориентированных на интеллектуальное развитие школьников, особое место занимают предметные олимпиады.

Основными задачами школьного этапа ВсОШ являются:

- мотивация школьников к изучению различных предметов;
- оценка знаний и умений школьников по предметам;
- выявление способных, талантливых обучающихся по отдельным предметам, с целью участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников и индивидуальной работы с одаренными обучающимися;

- активизация работы кружков и других форм внеклассной и внешкольной работы с обучающимися.

В 2023-2024 учебном году школьный этап был организован в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 ноября 2020 г. N 687, приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики №1092-п от 18.08.2022 «Об утверждении Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников» приказом Отдела образования Курчалоевского муниципального района № 149-од от 14.09.2023 «О проведении школьного, муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада-2023» в Курчалоевском районе в 2023-2024 учебном году», в соответствии с графиком, утвержденным Отделом образования Курчалоевского муниципального района.

Для организации и проведения школьного этапа предметных олимпиад был проведен ряд мероприятий:

- обеспечены сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей;
- составлен список участников школьного этапа Всероссийской олимпиады согласно заявлениям, предоставленным учащимися и их родителями (законными представителями);
- проведен инструктаж с дежурными в аудитории по правилам проведения школьного этапа олимпиады;
- членами жюри организована и проведена проверка работ участников школьного этапа олимпиады в соответствии с критериями.
- Олимпиадные задания получались школой от Отдела образования Курчалоевского муниципального района
- Проверка олимпиадных заданий, определение победителей и призеров школьного этапа осуществлялась в школе.

Необходимая информация была размещена на официальном сайте. Рейтинговые протоколы и приказ об итогах проведения школьного этапа своевременно размещались на информационном стенде школы. Олимпиады по физике, информатике, химии, биологии, математике были организованы на образовательной платформе «Сириус» (51 участник)

Всего в олимпиаде по 14 предметам приняли участие 423 школьников, что составляет (91%% от общего числа обучающихся 4-11 классов). Необходимо отметить, что большинство обучающихся принимали участие в нескольких олимпиадах.

Отчет об итогах проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

Общеобразовательные предметы	Школьный этап		Муниципальный этап	
	Фактическое количество участников (чел.)	Количество победителей и призеров (чел.)	Фактическое количество участников (чел.)	Количество победителей и призеров (чел.)
Математика	40	2	0	0
Русский язык	41	20	8	0
Английский язык	24	0	0	0
Французский язык				
Немецкий язык		31		

Информатика и ИКТ	14	0	0	0
Физика	0	0	0	0
Химия	25	9	9	0
Биология	41	16	9	0
Экология				
География	36	11	0	0
Астрономия				
Литература	35	10	5	1
История	30	15	5	0
Обществознание	41	20	4	0
Экономика				
Право				
Искусство (МХК)				
Физическая культура	32	10	0	0
Технология		108		
Основы безопасности жизнедеятельности				
Чеченский язык	32	21	6	0
Чеченская литература	32	10	8	0
Итого	423	144	54	1

Анализируя данные таблицы, следует сделать следующий вывод:

- высокий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам: биология – 41 чел., русский язык – 41 чел., математика – 40 чел.;
- низкий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам: физика - 0 чел., информатика – 14чел., ОБЖ- 19 чел., обществознание -21 чел.;
- наибольшее количество участников школьного этапа ВсОШ (многообразный охват) наблюдается в 5-11 классах.
- Наибольшее число победителей и призеров наблюдается по литературе (17 чел.), по русскому языку (20 чел.), английскому языку (24 чел.), истории (15 чел).
- Положительным моментом является то, что появились призеры по химии (3 чел.)

Количественные данные об участниках школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году по классам

класс	4	5	6	7	8	9	10	11
Кол-во	10	37	30	65	58	67	7	6
% участников	14%	47%	31%	74%	67%	93%	29%	33%

Анализируя данные таблицы можно сделать вывод, что наибольший охват участников школьного этапа составляет 93%-9классы, 74%-7классы, 67%-8классы, наименьший охват 14% наблюдается в 4 классах.

Общий охват по школе составил 36% от числа потенциальных участников.

Количественные данные об участниках школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году

Учебный год	Общее количество обучающихся в 4-х-11-х классах	Школьный этап		Муниципальный этап		
		Кол-во участников (чел)*	Кол-во победителей и призеров	Кол-во участников (чел)*	Кол-во победителей и призеров	
2021-2022	810	458/56%	32	223	47	6

2022-2023	779	280/36%	120	36	6
2023-2024	781	423/54%	108	37	3

Обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз.

Таблица 2. Количество победителей и призеров школьного этапа ВсОШ за 3 года

2021-2022 уч. год		2022-2023 уч. год		2023-2024 уч. год	
Общее количество участников	Количество победителей и призеров	Общее количество участников	Количество победителей и призеров	Общее количество участников	Количество победителей и призеров
458	97/21%	364	124/29%	423	108/26,6

Данные таблицы свидетельствуют, что в текущем учебном году по сравнению с прошедшим учебным годом:

- общее количество участников стабильно.;
- количество победителей и призеров уменьшилось на 2,4%.

Проведение анализа результатов Всероссийской олимпиады школьников на школьном этапе показал, что большинство участников школьного этапа предметных олимпиад удовлетворены результатами выполненных заданий, апелляций по итогам проведения школьного этапа ВсОШ не поступало.

Победители школьного этапа предметных олимпиад продемонстрировали достаточный уровень усвоения учебного материала, нестандартный подход к решению некоторых заданий.

Особую трудность у учащихся вызвали олимпиады, проводившиеся на платформе «Сириус» в онлайн-формате - по математике, информатике, физике.

Были участники, на образовательной платформе, которые не набрали ни одного балла, т.е. получили нулевые результаты.

Анализируя результативность выполнения задания олимпиад, можно сказать о том, что 71% учащихся не приступали к задания творческого характера (написание эссе, мини-сочинения), либо эти задания выполнены на очень низком уровне, поэтому необходимо организовать подготовку обучающихся именно по выполнению заданий творческого характера.

Вместе с тем, по сравнению с прошлым учебным годом уменьшилась количество обучающихся имеющих низкий процент выполнения олимпиадных заданий, вместе с тем такие учащиеся еще имеются, а также имеются обучающиеся не преодолевшие 58% порог. Многие обучающиеся принимали участие в олимпиадах по нескольким предметам разной направленности, что ведет к перегрузке обучающихся, так как требуется дополнительное время на качественную подготовку. Отмечается недостаточная подготовка обучающихся к выполнению заданий повышенной сложности.

На основании вышеизложенного рекомендовано:

Руководителям ШМО:

провести анализ участия обучающихся и полученных результатов в школьном этапе ВсОШ по учебным предметам, рассмотреть на заседании ШМО;

- предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности, учащихся в участии в различных этапах предметных олимпиад;

- продолжить формирование банка данных по материалам предметных олимпиад школьного и муниципального уровня 2024-2025 учебного года для использования его в подготовке учащихся;
- обеспечить методическое сопровождение работы с одаренными детьми (повышение уровня профессионального мастерства педагогов, организация обмена опытом учителей, работающих с одаренными детьми).

Учителям-предметникам:

- обеспечить дифференцированный подход на уроках и внеурочных занятиях с одаренными детьми, выстраивание индивидуальной образовательной траектории для каждого обучающегося, проявляющего интерес к отдельным предметам;
- при подготовке к различным этапам ВсОШ использовать возможности интернет-ресурсов, цифровых технологий и других доступных форм обучения;
- обеспечить системный и качественный уровень подготовки обучающихся к различным этапам ВсОШ, опережающее прохождение программного материала с использованием заданий повышенной сложности, развивающие творческие способности обучающихся, логическое мышление;
- предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности, учащихся в участии в различных этапах Всероссийской олимпиады, через урочную и внеурочную деятельность, самоподготовку обучающихся.

Классным руководителям:

- довести до сведения родителей (законных представителей) итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Раздел 5. Заключение.

5.1. Общие выводы

1. В течение учебного года велась работа над содержанием образования в связи с переходом на ФГОС. Осуществлена реализация режима работы школы. Учебная нагрузка школьников не превышала предельно допустимой нормы. Рабочее время учителя организовано целесообразно. Закрепилась устойчивая тенденция в кадровой политике школы, направленная на гуманизацию и демократизацию образовательного процесса, на формирование учителя-профессионала. Первостепенная задача, стоящая перед каждым учителем и педагогическим коллективом в целом - дать глубокие прочные знания, решена. Учебный план на 2023-2024 учебный год выполнен. Все обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу, переведены в следующий класс или получили соответствующий документ об окончании школы. Обязательный минимум содержания образования выполнен по всем предметам учебного плана.

2. Усилия администрации и педагогического коллектива были направлены на создание условий для развития ребенка как свободной, ответственной и творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, вариативности программ, учебников, формирования здорового образа жизни. С учителями-предметниками была разработана система организации работы по подготовке к ЕГЭ, по результатам ЕГЭ этого учебного года необходимо произвести коррекцию разработанной системы.

5.2. Задачи на 2024-2025 учебный год:

1.Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:

- создать условия для повышения качества образования;
- создать условия для введения обновленных ФГОС НОО в 1-4-х классах и ФГОС ООО в 5-х классах;
- совершенствовать механизмы повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;
- формировать у учащихся ключевые компетенции в процессе овладения универсальными

учебными действиями;

- совершенствовать межпредметные связи между базовым и дополнительным образованием;
- совершенствовать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг;
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
- повысить эффективность контроля качества образования;
- продолжить работу над созданием безопасного образовательного пространства;

2. Совершенствовать воспитательную систему школы:

- способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программах, проектной деятельности;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;
- расширить сеть социальных партнёров: культурно-просветительскими, научными и спортивными организациями, учреждениями среднего профессионального образования;

3. Совершенствовать систему дополнительного образования:

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
- создать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- создать условия для самореализации, самообразования для профориентации учащихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, образовательные события, исследовательские работы.).

1. Повысить профессиональные компетентности:

- совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных методических объединений;
- развитие системы самообразования, презентацию портфолио результатов их деятельности;
- обеспечение повышения уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.

2. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы:

- модернизация материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- эффективное использование в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
- организация постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ;
- продолжение работы над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально- хозяйственной деятельности образовательной организации.

Директор

З.С. Садулаева