

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АХМАТ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1 им.А-Х.КАДЫРОВА»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

с. Ахмат-Юрт

04.05. 2019г

№ 86-а

**«О создании и функционировании Центра цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста»**

Во исполнении Распоряжения Министерства просвещения РФ № Р-23 от 01.03.2019г. «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия», с целью развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту первоочередных действий по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» в МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ №1 им. Ахмат-Хаджи Кадырова». (Приложение №1)
2. Утвердить Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ №1 им. Ахмат-Хаджи Кадырова». (Приложение №2)
3. Утвердить медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра «Точка роста». (Приложение №3)
4. Назначить руководителем Центра «Точка роста» Тимханова Д.С., заместителя директора по ИКТ.
5. Утвердить порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра. (Приложение №4)
6. Утвердить перечень функций Центра по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в МБОУ «Ахмат-Юртовская СШ №1 им. Ахмат-Хаджи Кадырова» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование». (Приложение №5)
7. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре, (Приложение №6)
8. Утвердить должностные инструкции руководителя Центра «Точка роста» (Приложение №7), учителя информатики Центра «Точка роста» (Приложение 8), учителя технологии Центра «Точка роста» (Приложение 9);

9. Руководителю Центра «Точка роста»:
- 9.1. Осуществлять общее руководство Центром в соответствии с Положением.
 - 9.2. Подготовить информацию об участниках образовательной сессии Центра «Точка роста».
 - 9.3. Организовать набор обучающихся по программе Центра «Точка роста» в срок до 31.08.2019 года.
10. Эдиловой М.М., заместителю директора по ВР, подготовить программу открытия Центра «Точка роста» с последующим освещением на официальном сайте школы.
11. Усманову И.И., заместителю директора по АХЧ, провести текущий ремонт помещений Центра «Точка роста», расположенных на 1 и 2 этажах («Технология», «Информатика» соответственно), в соответствии с фирменным стилем в срок до 20.08.2019 года.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:
С приказом ознакомлены
и согласны:

- 1.
- 2.
- 3.



З.С. Садулаева

Д.С. Тимханов

М.М. Эдилова

И.И. Усманов.